

Принято на общешкольном  
родительском собрании  
( протокол № 1 от 27 сентября 2014г.)

Введено в действие  
приказом МБОУ СОШ №29  
от «28» сентября 2014г.  
№ 81-в



Директор МБОУ СОШ №29  
Л.А. Шаповалова

## МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 29 г.Брянска имени Героя Советского Союза П.В. Кучерова»

### **ПОЛОЖЕНИЕ** **о родительском комитете**

#### **1. Общие положения**

Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета как коллегиального органа управления общеобразовательным учреждением. Родительский комитет создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы. Положение о родительском комитете обсуждается и принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по общеобразовательному учреждению; изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

Родительский комитет (далее - комитет) избирается общим собранием родителей по представлению классных родительских комитетов. Комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий комитета 1 год (ротация состава комитета проводится ежегодно на одну треть). Численный состав комитета определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно.

#### **Комитет организует свою работу следующим образом:**

1. на первом заседании избирает председателя, который организует работу членов комитета и постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе;
2. составляет план работы на учебный год, содержание которого определяется с учетом установленной компетенции и задач, стоящих перед образовательным учреждением;
3. принимает решения на заседаниях по рассматриваемым вопросам большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава (заседания протоколируются).
4. для координации работы в состав комитета по представлению руководителя общеобразовательного учреждения вводится педагогический работник (социальный педагог). Деятельность комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом школы и настоящим Положением.

Решения комитета являются рекомендательными для участников образовательного процесса.

## **2. Основные задачи комитета**

1. Содействие руководству общеобразовательного учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся;
- в защите законных прав и интересов обучающихся, в т. ч. социально незащищенных;
- в организации и проведении общих внеклассных мероприятий

2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни общеобразовательного учреждения.

## **3. Функции родительского комитета**

1. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
2. Оказывает содействие в проведении внеклассных мероприятий.
3. Оказывает помощь руководству общеобразовательного учреждения в организации и проведении общих родительских собраний.
4. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению руководителя общеобразовательного учреждения.
5. Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию комитета.
6. Организует и проводит собрания, доклады, лекции для родителей, беседы (круглые столы) по вопросам семейного воспитания детей.
7. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
8. Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

## **4. Родительский комитет имеет право:**

1. Вносить предложения руководству и органам управления общеобразовательным учреждением по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.
2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.
3. Заслушивать и получать информацию от руководства общеобразовательного учреждения, других органов управления о результатах образовательного процесса, о воспитании обучающихся.

4. Принимать участие в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения в части установления прав обучающихся и соблюдения их законных интересов.
5. Давать разъяснения по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей классных родительских комитетов по вопросам охраны жизни и здоровья обучающихся, соблюдению их прав.
6. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций на более высоком уровне.
7. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава, прав обучающихся.
8. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально не защищенным обучающимся.

#### *5. Делопроизводство родительского комитета*

1. Председатель родительского комитета ведет протоколы заседаний родительского комитета.

Решения комитета являются рекомендательными для участников образовательного процесса.

## **2. Основные задачи комитета**

1. Содействие руководству общеобразовательного учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся;
- в защите законных прав и интересов обучающихся, в т. ч. социально незащищенных;
- в организации и проведении общих внеклассных мероприятий

2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни общеобразовательного учреждения.

## **3. Функции родительского комитета**

1. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
2. Оказывает содействие в проведении внеклассных мероприятий.
3. Оказывает помощь руководству общеобразовательного учреждения в организации и проведении общих родительских собраний.
4. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению руководителя общеобразовательного учреждения.
5. Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию комитета.
6. Организует и проводит собрания, доклады, лекции для родителей, беседы (круглые столы) по вопросам семейного воспитания детей.
7. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
8. Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

## **4. Родительский комитет имеет право:**

1. Вносить предложения руководству и органам управления общеобразовательным учреждением по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.
2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.
3. Заслушивать и получать информацию от руководства общеобразовательного учреждения, других органов управления о результатах образовательного процесса, о воспитании обучающихся.